LAPORAN
Audit Mutu Internal (AMI)

Jenjang : **S1**

Fakultas : **Sosial dan Hukum**

Program Studi : **Akuntansi**

Dekan : **Rayani Saragih, SH.MH**

Ketua Tim Auditor : **Indah Simamora, S.Pd.,M.Si**

Siklus / Tahun : **2 / 2022**

	Universitas Quality Berastagi	No. Form	: UQB.LPMI.AMI.11.01
	Laporan Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku	: 02 September 2022
	Standar Monev Perkuliahan	Revisi	: 0

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI AKUNTANSI

I. PENDAHULUAN

Fakultas	Sosial dan Hukum		
Program Studi	Akuntansi		
Alamat	Jl. Peceren - Lau Gumba Kec. Berastagi Kabupaten Karo		
Nama Dekan	Rayani Saragih, SH.MH	Telp. :	
Tanggal Audit	02 September 2022		
Ketua Auditor	Indah Simamora , S.Pd.,M.Si	Fakultas : Sosial dan Hukum	
		Telp. :	
Anggota Auditor	Frida Dian Handini, S.Pd.,M.Hum Agus Susanto Ginting, S.TP.,M.Si Novi Tari Simbolon, S.Pd.,M.Si Sarah Gracia, SP.,M.Si Asri Afriani, ST.MT Roida Ervina Sinaga, S.TP.,M.Si Dasrizal, ST.MT		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Dekan:	

II. TUJUAN AUDIT:

1. Memastikan standar monev perkuliahan memenuhi standar/regulasi
   AMI melakukan penelusuran bukti – bukti yang ada untuk memastikan bahwa monev perkuliahan yang diterapkan auditee telah memenuhi standar monev perkuliahan dan tidak bertentangan dengan Peraturan Menteri dan BAN-PT.
2. Memastikan penerapan standar monev sesuai dengan sasaran/tujuan
   AMI melakukan analisis kesesuaian atau ketidaksesuaian proses pelaksanaan standar mutu dan mencari akar masalah untuk mencari ruang untuk perbaikan.
3. Mengevaluasi efektivitas penerapan standar monev perkuliahan
   AMI memeriksa hasil pencapaian mutu dengan mengacu pada indikator pencapaian standar sehingga dapat ditentukan skala pencapaian.
4. Mengidentifikasi peluang perbaikan standar monev perkuliahan
   AMI mengidentifikasi akar masalah dan melaporkan kepada Auditee sebagai dasar perbaikan mutu selanjutnya

III. LINGKUP AUDIT:

Standar Monev Perkuliahan

Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Instrumen Akreditasi Program Studi

IV. JADWAL AUDIT:

Hari/Tanggal audit : 02 September 2022

No	Jam	Kegiatan Audit
1	09:30 s.d 09:45	*Pembukaan oleh Ketua Auditor*
2	09.45 s.d 10.00	*Perkenalan Tim Auditor*
3	10.00 s.d 10.15	*Sambutan Auditee*
4	10:15 s.d 13:30	*Pelaksanaan AMI*
5	13:30 s.d 16:30	*Pengecekan kesesuaian dokumen*
6	16:30 s.d 17:00	*Penyampaian Temuan & Penutupan*

V. TEMUAN AUDIT:

No.	KTS/OB (Initial Auditor)	Referensi (butir mutu)	Temuan Audit
1	KTS Minor	Standar Monev Perkuliahan (Defenisi Poin 2)	Ditemukan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah yang tidak displin dalam melaksanakan perkuliahan di prodi Akuntasi , penyebab ketidakdisplinan ini adanya kegiatan/aktivitas kedua dosen tersebut diluar universitas tanpa adanya surat tugas dari Dekan.
2	KTS Minor	Standar Monev Perkuliahan (Pernyataan Isi Standar Poin 2 dan C.2.8)	Hasil Monev Prodi Akuntansi Tidak dilakukan secara transparan, dibuktikan tidak ditemukan laporan monev dipublikasi secara transparan dan mudah diakses oleh mahasiswa dan dosen. Tidak sesuai dengan standar monev perkuliahan, pernyataan isi standar dikti poin 2 dan matriks penilaian laporan evaluasi diri butir C.2.8.
3	KTS Mayor	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Dekan tidak memberikan surat tugas kepada dosen akuntansi untuk pembuatan soal UAS, dibuktikan dengan tidak adanya dokumen surat tugas membuat soal ujian yang ditandatangani Dekan. Selama ini hanya ada surat himbauan dari Rektor untuk melaksanakan UAS yang menjadi acuan bagi dosen pengampu mata kuliah untuk membuat soal ujian. Sedangkan berdasarkan Standar Monev Perkuliahan Point 7.1, Dekan menandatangani surat tugas pembuatan soal ujian UAS.
4	KTS Mayor	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Dekan tidak melakukan validasi baik UTS maupun UAS pada program studi Akuntansi. Hal ini berdasarkan tidak ditemukan nya dokumen pendukung. hal ini tidak sesuai

			dengan standar monev perkuliahan strategi 7.

VI. Peluang Peningkatan

No	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang untuk peningkatan
1	**-**	**-**	-
2			

VII. KESIMPULAN AUDIT

1. Audit lapangan pada Prodi Akuntansi dalam lingkup Audit Standar Monev Perkuliahan memiliki kinerja baik dalam pemenuhan standar Monev Perkuliahan.
2. Berdasarkan hasil audit yang dilaksanakan terdapat 4 (empat) poin ketidaksesuaian yang terdiri dari 2 (dua) ketidaksesuaian minor dan 2 (dua) ketidaksesuaian mayor.

VIII. LAMPIRAN AUDIT:

1. PTK
2. Daftar Hadir

	Universitas Quality Berastagi	No. Form	: UQB.LPMI.AMI.11.01
	Laporan Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku	: 02 September 2022
	Standar Monev Perkuliahan	Revisi	: 0

Lampiran

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Fakultas	Sosial dan Hukum		
Program Studi	Akuntansi		
Dekan	Rayani Saragih, SH.MH		
Auditor	Indah Simamora, S.Pd.,M.Si	Tanggal Audit	02-09-2022
PTK No:	**Kategori : Ketidaksesuaian Observasi**		
Referensi (Butir mutu)			

Uraian Temuan (*diisi oleh auditor & ditandatangani*):

1. Ditemukan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah tidak displin dalam pelaksanaan perkuliahan
2. Hasil Monev Prodi Akuntansi tidak dilakukan secara transparan, dibuktikan tidak ditemukan laporan monev dipublikasi secara transparan dan mudah diakses oleh mahasiswa dan dosen.
3. Dekan tidak memberikan surat tugas kepada dosen akuntansi untuk pembuatan soal UAS, dibuktikan dengan tidak adanya dokumen surat tugas membuat soal ujian yang ditandatangani Dekan.

Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	02-09-2022

Rencana Tindakan Koreksi (*diisi oleh teraudit & ditandatangani*):

1. Diagendakan pertemuan dengan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah yang tidak displin dalam melaksanakan perkuliahan di prodi Akuntansi dan diberikan surat peringatan untuk displin di semester berikutnya.
2. Membuat Kebijakan dalam Publikasi hasil Monev Prodi Akuntansi secara transparan, melalui web laporan monev LPMI dan mudah diakses oleh mahasiswa dan dosen.
3. Melakukan sosialisasi kepada Dekan memberikan surat tugas kepada dosen Akuntansi dalam pembuatan soal UAS.
4. Audit mutu internal yang membahas standar monev perkuliahan akan melaksanakan tindakan perbaikan atas temuan pada Januari 2023.

Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	02-02-2023

	Universitas Quality Berastagi	No. Form	: UQB.LPMI.AMI.11.01
	Laporan Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku	: 02 September 2022
	Standar Monev Perkuliahan	Revisi	: 0

Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (*diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani*):

1. Dengan diadakan pertemuan dengan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah yang tidak displin dalam melaksanakan perkuliahan di prodi Akuntansi dan diberikan surat peringatan untuk displin di semester berikutnya dan memberikan kesempatan kepada dosen dan meningkatkan displin perkuliahan di Prodi Akuntansi.
2. Dengan membuat kebijakan dalam Publikasi hasil Monev Prodi Akuntansi secara transparan, melalui web laporan monev LPMI oleh gugus penjaminan mutu maka mudah diakses oleh mahasiswa dan dosen.
3. Dengan melakukan sosialisasi kepada Dekan memberikan surat tugas kepada dosen akuntansi dalam pembuatan soal UAS. Maka soal UAS seragam validasi oleh Dekan.

Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	02-09-2022

	Universitas Quality Berastagi	No. Form	: UQB.LPMI.AMI.11.01
	Laporan Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku	: 02 September 2022
	Standar Monev Perkuliahan	Revisi	: 0

Hari/Tanggal : Jumat / 02 September 2022
Jam : 10.00 s.d Selesai
Fak/Prodi : SOSHUM / AKUNTANSI
Nama : Standar Mutu
Dokumen : Standar Monev Perkuliahan

Auditee : Dekan SOSHUM
Auditor :
a. Ketua : Indah Simamora, S.Pd.,M.Si
b. Anggota : Frida Dian Handini, S.Pd.,M.Hum
Agus Susanto Ginting, S.TP.,M.Si
Novi Tari Simbolon, S.Pd.,M.Si
Sarah Gracia, SP.,M.Si
Asri Afriani, ST.MT
Roida Ervina Sinaga, S.TP.,M.Si
Dasrizal, ST.MT

Halaman :

No	Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
1.	Standar Monev Perkuliahan (Defenisi No 1)	Apakah Dekan melaksanakan monitoring dan evaluasi perkuliahan dilaksanakan secara rutin pada prodi Akuntansi?	Dekan melaksanakan Monev perkuliahan secara rutin. Monev dilaksanakan di awal perkuliahan yaitu : akomodir kelas ruangan, sesuai jadwal perkuliahan, pertemuan 1 – 16 di monev, tingkat kehadiran. Bukti tridarma dosen juga dipantau. Gugus mutu melakukan 2 x evaluasi setelah UTS pada pertemuan 9 (absensi, RPS) dan setelah UAS dilakukan monev. Berjumlah 4 laporan monev per tahun.	V		Mencapai Standar
2	Standar Monev Perkuliahan (Defenisi No 2)	Apakah Dekan melakukan tindak lanjut terhadap hasil temuan Monev perkuliahan?	Dekan melakukan Hasil tindak lanjut terdapat hasil temuan Monev Perkulihan, temuan nya ringan akan tetapi dari 14 Dosen Prodi Akuntansi ada 2 Dosen yang tidak melaksanakan perkuliahan akan /		V	Menyimpang

			tidak aktif mengajar, Dekan sudah melakukan persuasif dengan dosen bersangkutan a.n Masria Lumban Gaol a.n Dina Indah			
3	Standar Monev Perkuliahan (Pernyataan Poin 1)	Apakah Dekan memiliki instrument dalam melakukan Monev ?	Belum ada instrument yang baku, dan Penjaminan mutu menyusun sendiri instrument tanpa melibatkan Dekan memberikan saran instrument pernyataan	V		Mencapai Standar
4	Standar Monev Perkuliahan (Pernyataan Poin 2)	Apakah Dekan mempublikasikan hasil dan temuan dari Monev yang dilaksanakan?	Tidak ada transparan dalam hasil dan temuan dari monev yang dilaksanakan, tidak ada publish hasil monev yang bisa diakses oleh dosen dan mahasiswa.		V	Menyimpang
6	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 1)	Apakah Dekan melakukan evaluasi kinerja Tendik dalam mendukung kegiatan perkuliahan	Tendik tidak dibawah naungan Dekan. Kinerja Tendik dievaluasi BAK	V		Mencapai Standar
7	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Apakah Dekan membuat surat tugas kepada Dosen dalam pembuatan soal Ujian Akhir Semester	Tidak ada surat tugas dari Dekan kepada Dosen dalam pembuatan soal ujian Akhir Semester, yang dikeluarkan surat himbauan Dekan tentang melengkapi administrasi mahasiswa. Untuk dosen sendiri mengikuti surat edaran Rektor tentang pelaksanaan UAS		V	Menyimpang
9	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Apakah Dekan memvalidasi soal Ujian Akhir Semester?	Tidak ada validasi soal UAS dari Dekan Temuan : Ada		V	Menyimpang

			beberapa hanya membuat tugas menjadi bagian UAS Masukan : untuk merancang bentuk UAS			
10	Standar Monev Perkuliahan (Indikator Poin 1)	Apakah Dekan mengevaluasi laporan Kinerja Kaprodi pada pelaksanaan perkuliahan?	Dekan mengevalusi Laporan Kaprodi termasuk awal perkuliahan berupa Laporan Kinerja Dosen.	V		Mencapai Standar
11	Standar Monev Perkuliahan (Indikator Poin 6)	Apakah Dekan melaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan PMB yang dilakukan oleh SPMI minimal 1 semester?	Dekan dilibatkan dan marketing dalam PMB Dekan mengintrusikan setiap Dosen membawa minimal 1 calon mahasiswa . Target untuk membuka 4 kelas, jumlah Mahasiswa Baru 25 orang. Hasil evaluasi Dekan 14 dan 2	V		Mencapai Standar
12	Standar Monev Perkuliahan (Butir C.6.4.a)	Apakah Dekan mengeluarkan SK Mengajar sebelum awal perkuliahan?	SK Mengajar di keluarkan Dekan setelah 1-2 mulai perkuliahan , karena kemungkinan ada perubahan, kartu mengajar sudah dibagikan dan ditindak lanjut untuk semester ini.	V		Mencapai Standar
13	Standar Monev Perkuliahan (Butir C.6.4.c)	Apakah Dekan mengevaluasi ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS)?	Dekan mengintruksikan Kaprodi untuk evaluasi RPS. RPS Dosen tidak sesuai template a.n Dina Indah	V		Mencapai Standar
14	Standar Monev Perkuliahan (Butir C.6.4.h)	Apakah Dekan mengevaluasi keterlaksanaan kegiatan suasana akademik untuk mendukung perkuliahan?	Pertukuran mahasiswa dengan UMN, Mahasiswa UMN di UQ, Magang di PT	V		Mencapai Standar

			KIM, Kuliah Umum dilaksanakan Narasumber Bupati Karo. Tidak ada tersechedule kegiatan suasana akademik			

S = Sesuai; TS = Tidak Sesuai

Jumat, 02 – 09 - 2022
Auditor

(Indah Simamora, S.P.,M.Si)

DI ISI SAAT AUDIT DOKUMEN

DI ISI SAAT AUDIT LAPANGAN

	Universitas Quality Berastagi	No. Form	: UQB.LPMI.AMI.11.01
	Laporan Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku	: 02 September 2022
	Standar Monev Perkuliahan	Revisi	: 0

Hari/Tanggal : Jumat / 02 September 2022
Jam : 10.00 s.d Selesai
Fak/Prodi : SOSHUM / AKUNTANSI
Nama Dokumen : Standar Mutu
: Standar Monev Perkuliahan

Auditee : Rayani Saragih, SH.MH (Dekan SOSHUM)
Auditor :
a. Ketua : Indah Simamora, S.Pd.,M.Si
b. Anggota : Frida Dian Handini, S.Pd.,M.Hum
Agus Susanto Ginting, S.TP.,M.Si
Novi Tari Simbolon, S.Pd.,M.Si
Sarah Gracia, SP.,M.Si
Asri Afriani, ST.MT
Roida Ervina Sinaga, S.TP.,M.Si
Dasrizal, ST.MT

A. Temuan Audit

No.	KTS/OB (Initial Auditor)	Referensi (butir mutu)	Temuan Audit
1	KTS Minor	Standar Monev Perkuliahan (Defenisi Poin 2)	Ditemukan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah yang tidak displin dalam melaksanakan perkuliahan di prodi Akuntansi, penyebab ketidakdisplinan ini adanya kegiatan/aktivitas kedua dosen tersebut diluar universitas tanpa adanya surat tugas dari pimpinan.
2	KTS Minor	Standar Monev Perkuliahan (Pernyataan Isi Standar Poin 2 dan C.2.8)	Hasil Monev Prodi Akuntansi Tidak dilakukan secara transparan, dibuktikan tidak ditemukan laporan monev dipublikasi secara transparan. Tidak sesuai dengan standar monev perkulihan, pernyataan isi standar poin 2 dan butir
3	KTS Mayor	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Dekan tidak memberikan surat tugas kepada dosen Akuntansi untuk pembuatan soal UAS, dibuktikan dengan tidak adanya dokumen surat tugas membuat soal ujian yang ditandatangani Dekan. Selama ini hanya ada surat himbauan dari Rektor untuk melaksanakan UAS yang menjadi acuan bagi dosen pengampu mata kuliah untuk membuat soal ujian. Sedangkan berdasarkan Standar Monev Perkuliahan Point 7.1, Dekan menandatangani surat tugas pembuatan soal ujian UAS.
4	KTS Mayor	Standar Monev Perkuliahan (Strategi 7)	Dekan tidak melakukan validasi baik Soal UTS maupun Soal UAS pada program studi Akuntansi. Hal ini berdasarkan tidak ditemukan nya dokumen pendukung. hal ini tidak sesuai dengan standar perkuliahan no 7.

B. Peluang Peningkatan

No	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang untuk peningkatan

1			
2			
3			
4			
5			
6			

Menyetujui,
Berastagi , 02 September 2022

Auditee	Auditor
(Rayani Saragih, SH.MH)	(Indah Simamora, S.Pd.,M.Si)

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

Kesimpulan

Berdasarkan Audit Lapangan pada Fakultas Sosial dan Hukum dalam lingkup audit Standar Monev Perkuliahan dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Audit lapangan pada Prodi Akuntansi dalam lingkup Audit Standar Monev Perkuliahan memiliki kinerja baik dalam pemenuhan Standar Monev perkuliahan
2. Berdasarkan hasil audit yang dilaksanakan terdapat 4 (empat) poin ketidaksesuaian yang terdiri dari 2 (dua) ketidaksesuaian minor dan 2 (dua) ketidaksesuaian mayor.

Rekomendasi

Berdasarkan kesimpulan, terdapat beberapa rekomendasi yang diharapkan dapat dilakukan untuk peningkatan mutu SOSHUM, yaitu :

1. Melaksanakan pertemuan dengan Masria Lumban Gaol dan Dina Indah untuk aktif di semester berikutnya.
2. Melaksanakan Publikasi Hasil Monev Prodi Akuntansi secara transparan dan terbuka melalui website dan monev perkuliahan dilaksanakan dengan autu monev
3. Dekan memberikan sosialisasi tentang adanya surat tugas dari Dekan dalam pembuatan Soal UAS.

FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT HASIL AMI UNIVERSITAS QUALITY BERASTAGI

Nama Perguruan	*Universitas Quality Berastagi*	
Siklus Audit Mutu	*1*	
Lokasi	**Kondisi Saat Ini**	**Hasil Tindak Lanjut**
STANDAR MONEV PERKULIAHAN		
Fakultas : SOSIAL DAN HUKUM	KTS : Minor	Telah dilaksanakan pertemuan dengan Masria Lumban Gaol dan Dina Indah dengan memberikan kesempatan untuk aktif di semester berikutnya
	Uraian Temuan :	
	Ditemukan dua orang Dosen atas nama Masria Lumban Gaol dan Dina Indah	
	yang tidak displin dalam melaksanakan perkuliahan di prodi	
	akuntansi, penyebab ketidakaktifan ini adanya	
	kegiatan/aktivitas kedua dosen tersebut diluar universitas	
	tanpa adanya surat tugas dari pimpinan	
STANDAR MONEV PERKULIAHAN		
Fakultas : SOSIAL DAN HUKUM	KTS : Minor	Telah dibuat Kebijakan dan disosialisasi dalam publikasi hasil monev Prodi Akuntansi
	Uraian Temuan	melalui web laporan Monev LPMI
	Hasil Monev Prodi Akuntansi Tidak dilakukan secara	
	transparan, dibuktikan tidak ditemukan laporan monev	
	dipublikasi secara transparan dan mudah diakses oleh	
	mahasiswa dan dosen. Tidak sesuai dengan standar monev	
	perkuliahan, pernyataan isi standar dikti poin 2 dan matriks	
STANDAR MONEV PERKULIAHAN		
Fakultas : SOSIAL DAN HUKUM	KTS : Mayor	Telah disosialisasikan kepada Dekan untuk memberikan surat tugas kepada Dosen Akuntansi dalam pembuatan soal UAS
	Uraian Temuan	Telah dilaksanakan rapat Fakultas membahas tentang pelaksanaan proses perkuliahan

	Dekan tidak memberikan surat tugas kepada dosen	
	manajemen untuk pembuatan soal UAS, dibuktikan dengan	
	tidak adanya dokumen surat tugas membuat soal ujian yang	
	ditandatangani Dekan. Selama ini hanya ada surat himbauan	
	dari Rektor untuk melaksanakan UAS yang menjadi acuan	

Formulir Rencana Tindak Lanjut Hasil Audit Mutu Internal Ini Menjadi Bahan Untuk Rapat Tinjauan Manajemen

Mengetahui:
Ka. LPMI

Nani Kitti Sihaloho, SP,MP

Rektor
Universitas Quality Berastagi

Prof.Dr. Erna Frida, M.Si

	Universitas Quality Berastagi	No. Form : UQB.LPMI.AMI.11.01
	Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku : 02 September 2022

SURAT TUGAS AUDIT MUTU INTERNAL

Nomor : 05/ST/LPMI-AMI /2022

Dalam rangka pelaksanaan Audit Mutu Internal Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022, Lembaga Penjaminan Mutu Internal Universitas Quality Berastagi menugaskan :

Ketua Auditor : Indah Simamora, S.Pd.,M.Si
Anggota :

Frida Dian Handini , S.Pd.,M.Hum
Agus Susanto Ginting, S.TP.,M.Si
Novi Tari Simbolon, S.Pd.,M.Si
Sarah Gracia, SP.,M.Si
Asri Afriani, ST.MT
Roida Ervina Sinaga, S.TP.,M.Si
Dasrizal, ST,MT

Untuk melaksanakan Audit Mutu Internal di Fakultas Sosial dan Hukum yang direncanakan akan dilakukan :

Hari : Jumat
Tanggal : 02 September 2022
Pukul : 09.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Fakultas SOSHUM

Berastagi, 26 Agustus 2022
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Internal

Nani Kitti Sihaloho, SP.,M.Si

	Universitas Quality Berastagi	No. Form : UQB.LPMI.AMI.11.01
	Audit Mutu Internal	Mulai Berlaku : 02 September 2022

Fakultas	Sosial dan Hukum
Hari, Tanggal	Jumat , 02 September 2022
Tempat	Ruang Rapat Fakultas SOSHUM

No	Nama	Unit / Jabatan	Daftar Hadir
1	Rayani Saragih, SH.MH	Dekan Sosial dan Hukum	Hadir
2	Yunita Eriyanti Pakpahan ,SE.,M.Si	Ketua Prodi Akuntansi	Hadir
3	Maslon Hutabalian, SH.MH	Ketua Prodi Hukum	Hadir
4	Frans Antoni Sihite, SE.MM	Ketua Prodi Manajemen	Hadir
5	Desi Arsita Tarigan	Admin Fakultas	Hadir
6	Andriani br Ginting	Admin Prodi	Hadir
7	Indah Simamora, S.Pd.,M.Si	Ketua Auditor	Hadir
8	Frida Dian Handini, S.Pd.,M.Si	Anggota Auditor	Hadir
9	Agus Susanto Ginting, S.TP.,M.Si	Anggota Auditor	Hadir
10	Novi Tari Simbolon, S.Pd.,M.Si	Anggota Auditor	Hadir
11	Sarah Gracia, SP.,M.Si	Anggota Auditor	Hadir
12	Asri Afriani, ST.MT	Anggota Auditor	Hadir
13	Roida Ervina Sinaga, S.TP.,M.Si	Anggota Auditor	Hadir
14	Dasrizal, ST.MT	Anggota Auditor	Hadir